

2024

山口大学 出前講義

申込みのご案内

出前講義とは

山口大学では、生徒・児童の皆様に大学の授業の雰囲気を味わってもらい、大学が持つ専門的な研究内容や大学そのものに興味をより持っていただくことを目的に、高等学校、中学校、小学校等に本学教員が出向き、専門的な内容を分かりやすく講義する「出前講義」を実施しています。

出前講義の流れ

4 / 1
受付開始

申込み 受付	貴校	地域未来創生センターホームページから申込み 実施日の2か月前までにお申込みください 実施計画書（案）、タイムスケジュール（案）等があれば、メールでご提供ください
講師決定	センター	お申込み内容を確認し、調整の上講師決定 決定した講師名、講師連絡先等を貴校担当者様宛メールでお知らせします
打合せ	貴校	講義内容、必要教材、緊急連絡先等について講師と直接打合せ お申込み内容と変更が生じた場合やお困りごとがある場合は、センターまでご連絡ください
依頼文書	貴校	地域未来創生センター長宛ての講師派遣に関する依頼文書送付 派遣依頼文書の様式は任意ですが、センターホームページ「各種様式」にひな形を掲載しています
回答文書	センター	貴校宛て講師派遣に関する回答文書送付 貴校所在地が山口県外の場合は、振込依頼文書も併せて送付します
実施	貴校	出前講義実施 講師が直接貴校に出向き、講義を行います
終了後	貴校	アンケート回答・経費の支払 別途お知らせする出前講義に関するアンケートへご協力をお願いします 貴校所在地が山口県外の場合は、講師派遣に係る経費を指定口座にお振り込みください

留 意 点

次の内容を十分ご確認ください・ご了承の上、お申込みください。

講 習 料 ・ 経 費

- 講習料は**無料**です。
- 講義実施にあたって必要となる投影機、教材等は原則として貴校でご準備ください。
- 貴校所在地が山口県外である場合は、講師派遣に係る経費として、本学の規定に基づいて算出した交通費及び日当をご負担いただきます。

学 部 ・ 学 科 ・ 入 試 説 明

- 学部、学科、入試等の説明が必要な場合は、申込時にお申し出ください。ただし、出前講義の趣旨から、1コマの講義につき、5～15分程度とさせていただきます。
- 説明は、講師の所属する学部・学科についての説明、講師の把握する範囲での入試説明となりますので、あらかじめご了承ください。
- 入試制度等の説明会を希望される場合は、本学入試課（TEL 083-933-5168）までお問合せください。

そ の 他

- センターから講師の推薦は行っていません。
- 各講義の留意事項は、センターHP「講義詳細」の「備考」欄でご確認ください。
- 受講者数・講義時間は、40名（教室収容可能人数）・60分程度を想定しています。
- 進学関係者が企画・運営に携わっている場合であっても、申込み、講師との打合せ、センターへの連絡等は貴校担当者様が行ってください。
- 「総合的な探究の時間」・「総合的な学習の時間」での指導・助言は、出前講義としてお受けしていません。
- 感染症の感染状況、講師の体調等により、当日であっても講師の派遣を中止する場合があります。

山口大学 地域未来創生センター
Yamaguchi University Community Future Center

生涯学習事業
「出前講義」

YAMAGUCHI UNIVERSITY
出前講義：出前講義申込み（お申し込み前にお読みください）
※各講義につき第3布宜室でござります。[講義別にお申し込みください。]

申込み方法
よくある質問
講義一覧
講義詳細
→ 生涯学習センター
オンライン申込み
各種様式

申 込 方 法

- ① 生涯学習事業のプルダウンメニューから「出前講義」を選択
- ② 「オンライン申込み」をクリック

山口大学地域未来創生センター

〒753-8511 山口市吉田1677-1
TEL 083(933)5059 FAX 083(933)5029
Email kyoutu@yamaguchi-u.ac.jp

